

Zarządzenie nr 39/20/21

Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Grodzisku Mazowieckim

w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 4 w Grodzisku Maz. w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz.U. z 11.01.2020 . poz.910 i 1378),
- Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69 z późn.. zm.),
- Rozporządzenia MEiN z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem , przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2021 r. poz.561)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. W okresie od dnia 29.03.2021r. do dnia 11.04.2021 r. w Szkole Podstawowej nr 4 w Grodzisku Mazowieckim zajęcia edukacyjne dla uczniów klas 1-8 są realizowane w trybie zdalnym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, z wyjątkiem dni 1-6.04.2021r ze względu na przerwę wiosenną.
2. Dla uczniów klas 1-8, którzy ze względu na rodzaj niepełnosprawności nie mogą uczyć się zdalnie w domu, dyrektor szkoły ma obowiązek :
 - 1) zorganizować dla tych uczniów zajęcia w szkole lub
 - 2) umożliwić tym uczniom realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na terenie szkoły
3. Dla uczniów klas 1-8, którzy z ważnych powodów nie mogą uczyć się zdalnie w domu, dyrektor szkoły może umożliwić realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na terenie szkoły.

§2

Szkoła prowadzi działalność opiekuńczą dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dla dzieci uczęszczających do klas I-III , których rodzice:

- 1) są zatrudnieni w podmiotach wykonujących działalność leczniczą,
- 2) realizują zadania dotyczące koordynacji ratownictwa medycznego,
- 3) realizują zadania publiczne w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,
- 4) pełnią służbę w jednostkach zapewniających bezpieczeństwo i porządek publiczny,
- 5) wykonują działania ratownicze,

- 6) są zatrudnieni w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej w rozumieniu art. 6 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 7) są zatrudnieni w ogrzewalniach i noclegowniach, o których mowa w art. 48a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 8) są zatrudnieni w placówkach zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, o których mowa w art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 9) są zatrudnieni w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych oraz w interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych,
- 10) są zatrudnieni w formach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
- 11) są zatrudnieni w jednostkach systemu oświaty, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, i realizują zadania na terenie tych jednostek

Rodzice dziecka, którzy chcą korzystać z opieki, wnioskuje do dyrektora szkoły o objęcie ich dziecka opieką. Dyrektor szkoły umożliwia dzieciom objętym opieką, realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na terenie szkoły.

§ 3

Dla uczniów klasy VIII mogą zostać zorganizowane w szkole konsultacje indywidualne lub w małych grupach z nauczycielem prowadzącym zajęcia edukacyjne z przedmiotów, z których uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty. W szkole można zorganizować testy sprawdzające poziom przygotowania uczniów do egzaminu ósmoklasisty.

§ 4

Dyrektor szkoły może udostępnić w szkole pomieszczenia do przeprowadzania poszczególnych stopni konkursów, olimpiad lub turniejów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 5

Zajęcia zdalne są realizowane zgodnie z określonymi zasadami zawartymi w *Załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 17/20/21 dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Grodzisku Maz.*

§ 6

Nauczyciele realizujący nauczanie zdalne będą mogli zostać oddelegowani do pracy w domu z wyłączeniem przypadków, gdy jest to niezbędne do realizowania zadań na terenie placówki. Zgodę na pracę zdalną w domu wydaje dyrektor szkoły (załącznik nr 1)

§ 7

Zachowane zostają dotychczasowe sposoby komunikacji dyrekcji, nauczycieli, rodziców i uczniów między sobą.

§ 8

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do sumiennego wypełniania obowiązków nauczyciela i wychowawcy oraz do bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 9

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli, rodziców i uczniów do zapoznania się z Zarządzeniem i stosowania się do niego.

§ 10

Traci moc zarządzenie 36/20/21 Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Grodzisku Maz. z dnia 19 marca 2021r.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 29 marca 2021r.

Dyrektor szkoły
Beata Bogucka

.....
Nazwa, adres pracodawcy, pieczęćka

.....
miejsowość , data

ZGODA NA PRACĘ ZDALNĄ W MIEJSCU ZAMIESZKANIA PRACOWNIKA

W związku z Zarządzeniem nr 39/20/21 Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Grodzisku Mazowieckim z dnia 26 marca 2021 r, w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania oddziałów 1-8 w Szkole Podstawowej nr 4 w Grodzisku Maz. wyrażam zgodę na świadczenie pracy, poza miejscem jej stałego wykonywania, tj. w formie pracy zdalnej z miejsca zamieszkania przez Panią/Pana..... w terminie od do

Pracownik zobowiązuje się do wykonywania wszystkich zadań związanych ze standardowym zakresem obowiązków, które są ujęte w zakresie obowiązków nauczyciela i wychowawcy oraz w Kodeksie Pracy, m.in. sumiennego wykonywania pracy, wykonywania poleceń służbowych, przestrzegania regulaminu, zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz pozostawania do dyspozycji pracodawcy zgodnie z rozkładem czasu pracy.

Pracownik podczas pracy zdalnej będzie korzystał z własnych sprzętów np. komputer, dostęp do Internetu, telefon itp. i nie będzie rościł praw do rekompensaty finansowej za ich używanie, abonamenty czy inne opłaty.

.....
Data i podpis Pracodawcy lub osoby upoważnionej